

**Перечень должностей
Областного бюджетного образовательного учреждения дополнительного
образования «Суджанская детская школа искусств»
с высоким риском коррупционных проявлений.**

1. Директор (исполняющий обязанности)
2. Заместитель директора по учебно- воспитательной работе
3. Преподаватель

**Оценка коррупционных рисков
Зоны повышенного коррупционного риска.**

№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска	Описание зоны коррупционного риска
1	Организация производственной деятельности	-использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; -использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.

2	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	<ul style="list-style-type: none"> -отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; -предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; -размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник
3	Регистрация имущества и ведение баз данных имущества	<ul style="list-style-type: none"> -несвоевременная поставка на регистрационный учет имущества; -умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета; -отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества.
4	Принятие на работу сотрудника	<ul style="list-style-type: none"> -предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейность) для поступления на работу
5	Обращение юридических, физических лиц	<ul style="list-style-type: none"> -требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; -нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций
6	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	<ul style="list-style-type: none"> -дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
7	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	<ul style="list-style-type: none"> -искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках граждан, являющихся существенным элементом служебной деятельности.

8	Работа со служебной информацией, документами	-попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам
9	Проведение аттестации педагогических сотрудников	-необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда
10	Оплата труда	-оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте
11	Аттестация обучающихся	-необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости; -завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей

Прошито,
пронумеровано и скреплено
печатью 3/2/2011 _____ листов

Пректор ОБО ДО
Живодерова О.В.

